



# Høringsportalen

Tildeling af brugerrettigheder

Schultz





## Indhold

1	Introduktion .....	3
1.1	Identificering af NemLog-in administrator .....	3
2	Ansøgning om redaktionsadgang .....	4
3	Godkendelse af ansøgt rettighed .....	7
4	Manuel tildeling af redaktørrettigheder .....	9
5	Tildeling af fuldmagter .....	12



# 1 Introduktion

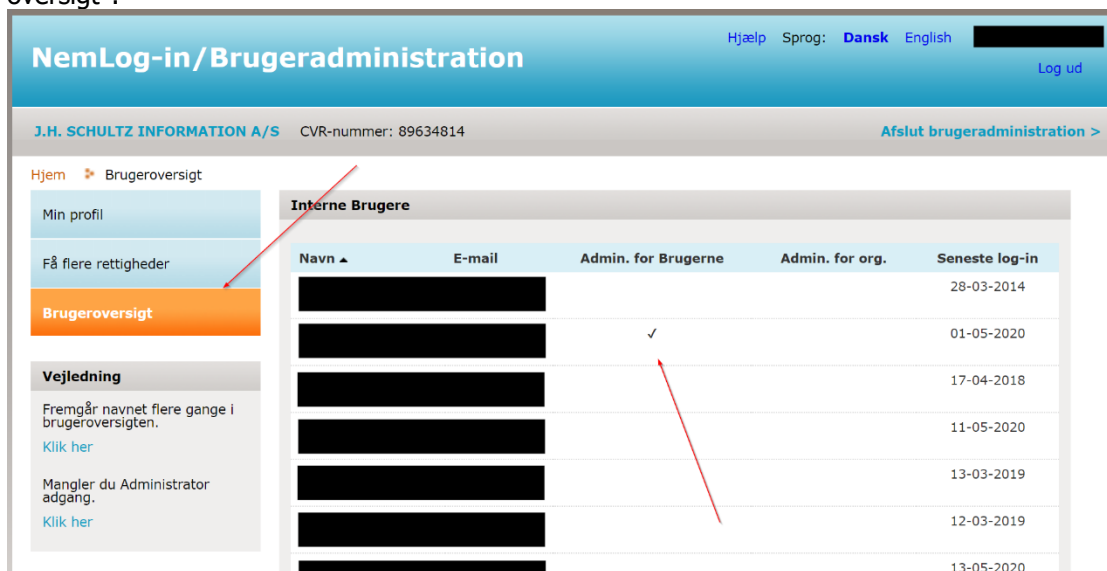
Dette dokument beskriver hvorledes virksomheder og myndigheder kan give deres medarbejdere adgang til at arbejde redaktionelt med høringer tilhørende virksomheden på høringsportalen.

Vejledningen beskriver både hvordan medarbejdere ansøger om adgang til systemet samt hvorledes administratorer foretager selve tildelingen af rettighederne. Al administration og ansøgning af brugerrettigheder foregår via NemLog-in brugeradministrationsmodul som kan tilgås via følgende url:

- <https://brugeradministration.nemlog-in.dk/>

## 1.1 Identificering af NemLog-in administrator

Det kræver en NemLog-in administrator for at kunne tildele disse rettigheder. NemLog-in administratorer identificeres ved at logge på brugeradministrationen og tilgå funktionen "Brugeroversigt":



The screenshot shows the 'NemLog-in/Brugeradministration' interface. The header includes 'Hjælp Sprog: Dansk English' and a 'Log ud' button. Below the header, the company name 'J.H. SCHULTZ INFORMATION A/S' and CVR-number '89634814' are displayed, along with a link to 'Afslut brugeradministration >'. The main content area is titled 'Interne Brugere' and contains a table with the following columns: 'Navn', 'E-mail', 'Admin. for Brugere', 'Admin. for org.', and 'Seneste log-in'. The table lists several users, with the second row having a checkmark in the 'Admin. for Brugere' column. A red arrow points from the 'Brugeroversigt' menu item on the left to the 'Interne Brugere' table, and another red arrow points from the checkmark in the table to the 'Admin. for Brugere' column header.


Navn	E-mail	Admin. for Brugere	Admin. for org.	Seneste log-in
[Redacted]	[Redacted]			28-03-2014
[Redacted]	[Redacted]	✓		01-05-2020
[Redacted]	[Redacted]			17-04-2018
[Redacted]	[Redacted]			11-05-2020
[Redacted]	[Redacted]			13-03-2019
[Redacted]	[Redacted]			12-03-2019
[Redacted]	[Redacted]			13-05-2020



## 2 Ansøgning om redaktionsadgang

En medarbejder i en virksomhed kan selv ansøge om redaktionsadgang til virksomhedens høringer. Ansøgningen foretages via NemLog-in brugeradministrationen, hvori brugeren skal logge på via sit medarbejdercertifikat.

Når der er logget på brugeradministrationen vælges funktionen "Få flere rettigheder":



Hjælp Sprog: **Dansk** English [Redacted] [Log ud](#)

J.H. SCHULTZ INFORMATION A/S CVR-nummer: 89634814 [Afslut brugeradministration >](#)

Hjem 

- Min profil
- Få flere rettigheder**
- Brugeroversigt

**Du er logget ind med rollen Medarbejder**

Her kan du:

- Se din profil
- Anmode om rettigheder til indberetninger på Virk.dk
- Anmode om at bliver administrator for brugere

**Mangler du rettigheder?**

- Vælg **Få flere rettigheder** i menuen
- Vælg den rettighed du skal bruge
- Tryk på **Send anmodning** om rettigheder.

Din anmodning sendes til virksomhedens Administrator for brugerne.

**Har du før haft rettigheder?** Eller har du fået ny signatur?

- Vælg **Brugeroversigt**
- Se om du står flere gange i listen
- Vælg den **Vejledning**, som passer til dig i venstre side

Det er vigtigt, at du holder din profil opdateret.

[Se vejledninger til NemLog-in brugeradministration](#)

For at finde frem til høringsportalen og de dertil hørende rettigheder, åbnes området "Det retslige område":



Hjem &gt; Få flere rettigheder

Min profil

Få flere rettigheder

Brugeroversigt

Løs opgaver

Bliv administrator for brugere

Vejledning

Har du før haft rettigheder, men har fået ny NemID medarbejdersignatur, tjek da om dit navn fremgår flere gange i brugeroversigten

Få flere rettigheder

Rettigheder

Vis: Kategori Liste

<input type="checkbox"/>	<b>Arbejdsulykke og tilsyn</b>	Her finder du rettigheder til EASY, OnlineAt m.m.	+
<input type="checkbox"/>	<b>Byggeri og anlæg</b>	Her finder du blandt andet rettigheder til Ejendomsregistreringsportalen og BBR	+
<input type="checkbox"/>	<b>Data og statistik</b>	Her finder du rettigheder til at administrere energidata og data for udsatte grupper samt indberette løn- og fraværsstatistik	+
<input type="checkbox"/>	<b>Det retslige område</b>	Her kan du finde rettigheder, der vedrører det retslige område, herunder Høringsportalen	+
<input type="checkbox"/>	<b>KOMBIT</b>	Her finder du rettigheder til Beskedfordeleren, Støttesystemerne og FLIS	+
<input type="checkbox"/>	<b>Miljø</b>	Her finder du rettigheder til at administrere vand- og affaldsdata, miljøgodkendelser m.m.	+

Under "Det retslige område" findes nu Høringsportalens redaktørrettigheder:

Hjem &gt; Få flere rettigheder

Min profil

Få flere rettigheder

Brugeroversigt

Løs opgaver

Bliv administrator for brugere

Vejledning

Har du før haft rettigheder, men har fået ny NemID medarbejdersignatur, tjek da om dit navn fremgår flere gange i brugeroversigten

Få flere rettigheder

Rettigheder

Vis: Kategori Liste

<input type="checkbox"/>	<b>Arbejdsulykke og tilsyn</b>	Her finder du rettigheder til EASY, OnlineAt m.m.	+
<input type="checkbox"/>	<b>Byggeri og anlæg</b>	Her finder du blandt andet rettigheder til Ejendomsregistreringsportalen og BBR	+
<input type="checkbox"/>	<b>Data og statistik</b>	Her finder du rettigheder til at administrere energidata og data for udsatte grupper samt indberette løn- og fraværsstatistik	+
<input type="checkbox"/>	<b>Det retslige område</b>	Her kan du finde rettigheder, der vedrører det retslige område, herunder Høringsportalen	-
<input type="checkbox"/>	<a href="#">Høringsportalen: Giv redaktørrettigheder i Høringsportalen</a>	Som redaktør er det muligt at oprette og redigere høringer på Høringsportalen.	
<input type="checkbox"/>	<b>KOMBIT</b>	Her finder du rettigheder til Beskedfordeleren, Støttesystemerne og FLIS	+
<input type="checkbox"/>	<b>Miljø</b>	Her finder du rettigheder til at administrere vand- og affaldsdata, miljøgodkendelser m.m.	+
<input type="checkbox"/>	<b>Personale og økonomi</b>	Her finder du rettigheder til at administrere feriepenge, barsel, refusion, pension m.m.	+

Den ønskede rettighed vælges, og der skrives eventuelt en kommentar til virksomhedens NemLog-in administrator. Herefter trykkes på "Send forespørgsel" knappen og der er nu ansøgt om rettigheden.



### Vejledning

Har du før haft rettigheder, men har fået ny NemID medarbejdersignatur, tjek da om dit navn fremgår flere gange i brugeroversigten

<input type="checkbox"/>	<b>Data og statistik</b>	Her finder du rettigheder til at administrere energidata og data for udsatte grupper samt indberette løn- og fraværstatistik	+
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Det retslige område</b>	Her kan du finde rettigheder, der vedrører det retslige område, herunder Høringsportalen	-
<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Høringsportalen: Giv redaktørrettigheder Høringsportalen</a>	Som redaktør er det muligt at oprette og redigere høringer på Høringsportalen.	
<input type="checkbox"/>	<b>KOMBIT</b>	Her finder du rettigheder til Beskedfordeleren, Støttesystemerne og FLIS	+
<input type="checkbox"/>	<b>Miljø</b>	Her finder du rettigheder til at administrere vand- og affaldsdata, miljøgodkendelser m.m.	+
<input type="checkbox"/>	<b>Personale og økonomi</b>	Her finder du rettigheder til at administrere feriepenge, barsel, refusion, pension m.m.	+
<input type="checkbox"/>	<b>Transport</b>	Her finder du rettigheder vedr. køretojsdokumentation, trailerservice m.m.	+
<input type="checkbox"/>	<b>Uddannelse og prøver</b>	Her finder du rettigheder til AUB-indberetninger, VEU-kurser, køreprøvebooking m.m.	+
<input type="checkbox"/>	<b>Øvrige</b>	Her finder du blandt andet Basispakke, undtagelsesregister m.m.	+

### Kommentar

Hej, jeg vil gerne ansøge om denne adgang

Din anmodning om rettigheder sendes til [redacted]

Send forespørgsel

Herefter er det virksomhedens NemLog-in administrator, der håndterer sagen. Denne kan identificeres som beskrevet i afsnittet Identificering af NemLog-in administrator.



### 3 Godkendelse af ansøgt rettighed

Når en af virksomhedens medarbejdere som ovenfor har ansøgt om redaktørrettighed til systemet vil virksomhedens NemLog-in administrator blive notificeret via mail. Administratoren kan derefter tilgå NemLog-in brugeradministrationsmodulet. Heri vælges funktionen "Avanceret – Håndtér Brugerforespørgsel". Her ses en liste over de brugere, der har ansøgt om adgang til virksomhedens systemer herunder Høringsportalen:


The screenshot shows the 'NemLog-in/Brugeradministration' interface. The header includes 'Hjælp', 'Sprog: Dansk English', and a user profile icon with 'Log ud'. Below the header, the company name 'J.H. SCHULTZ INFORMATION A/S' and CVR-number '89634814' are displayed, along with a link 'Afslut brugeradministration >'. The main content area has a breadcrumb trail: 'Hjem > Avanceret > Håndtér Brugerforespørgsler'. On the left is a navigation menu with options like 'Min profil', 'Organisationsprofil', 'Brugers oversigt', 'Fuldmagter', 'Avanceret', '> Brugergrupper', '> Rettigheder', and '> Håndtér Brugerforespørgsel'. The main area is divided into two sections: 'Brugerforespørgsler' and 'Senest håndteret'. The 'Brugerforespørgsler' section contains a table with columns 'Modtaget', 'Navn', 'Håndtér forespørgsel', and 'Afvis'. One entry is visible with the date '06-05-2020' and a redacted name. The 'Senest håndteret' section has columns 'Modtaget', 'Navn', 'Håndtér af', and 'Status', with the message 'Listen er tom.'

Vælges "Håndtér forespørgsel" vises detaljer om forespørgslen:

This screenshot shows the details for a user request in the 'NemLog-in/Brugeradministration' interface. The breadcrumb trail is 'Hjem > Avanceret > Håndtér Brugerforespørgsler > Håndtér Brugerforespørgsler'. The left navigation menu is the same as in the previous screenshot. The main content area is titled 'Håndtér forespørgsel' and shows a table with columns 'Rettigheder', 'Beskrivelse', 'Vis: Kategori', and 'Liste'. A checkbox is checked for 'Rettigheder'. Below the table, there is a section 'Begrænsning af rettighed' with the text 'Rettigheden begrænses så den gælder for: \*'. There are three radio button options: 'Hele organisationen' (selected), 'Begræns til P-enhed', and 'Begræns til SE-nummer'. The 'Hele organisationen' option is currently set to 'J.H. SCHULTZ INFORMATION A/S'. There are also dropdown menus for 'Vælg P-enhed' and 'Vælg SE-nummer'. At the bottom, there are buttons for '< Tilbage', 'Afvis', and 'Tildel'.

Undlad venligst at benytte den yderligere begrænsning på P-enhed eller SE-nummer, da høringsportalen ikke understøtter denne type begrænsning. Uden denne yderligere begrænsning





vil rettigheden gælde for hele virksomheden (CVR-nummeret). Tryk på knappen "Tildel" for at udføre tildelingen af rettigheden.





## 4 Manuel tildeling af redaktørrettigheder

Virksomhedens NemLog-in administrator kan også uopfordret tildele brugere redaktørrettigheder til virksomhedens høringer i Høringsportalen. Dette foregår ligeledes via NemLog-in Brugeradministrationen. Her vælges funktionen "Brugeroversigt". Herunder kan virksomhedens brugere fremsøges:

The screenshot displays the 'NemLog-in/Brugeradministration' interface. At the top, there is a header with the company name 'J.H. SCHULTZ INFORMATION A/S', CVR-number '89634814', and language options 'Dansk' and 'English'. A 'Log ud' button is visible in the top right. The left sidebar contains a navigation menu with 'Brugeroversigt' highlighted. The main content area shows a search bar with a search button, a section for 'Avanceret søgning', and a table of 'Interne brugere' (Internal users) with columns for 'Navn' (Name) and 'E-mail', and a 'Fjern' (Remove) button.

Når en bruger er fremsøgt, vælges denne og funktionen "Tildel rettighed" vælges:

**NemLog-in/Brugeradministration**

J.H. SCHULTZ INFORMATION A/S CVR-nummer: 89634814

Hjem > Brugeroversigt > [redacted]

Min profil  
Organisationsprofil  
**Brugeroversigt**  
Fuldmagter  
Avanceret

**Løs opgaver**  
[Tildel rettighed](#)  
[Tilknyt nyt certifikat](#)  
[Se historik](#)

**Brugerens Stamdata**

Oplysninger om brugeren Log-in-information

Fulde navn E-mail \*

RID-nummer (medarbejdersnummer) Mobilnummer

CVR-nummer Telefonnummer

89634814

Seneste brug af certifikat

02-03-2020 13:18:53

Under "Det retslige område" fremsøges Høringsportalens redaktørrettigheder, hvorefter knappen "Tildel" anvendes:

- Min profil
- Organisationsprofil
- Brugeroversigt
- Fuldmagter
- Avanceret

### Tildel ny rettighed

Vis:  Kategori  Liste

**Rettigheder**

**Alle rettigheder**

<input type="checkbox"/> <b>Arbejdsulykke og tilsyn</b>	Her finder du rettigheder til EASY, OnlineAt m.m.	+
<input type="checkbox"/> <b>Byggeri og anlæg</b>	Her finder du blandt andet rettigheder til Ejendomsregistreringsportalen og BBR	+
<input type="checkbox"/> <b>Data og statistik</b>	Her finder du rettigheder til at administrere energidata og data for udsatte grupper samt indberette løn- og fraværstatistik	+
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Det retslige område</b>	Her kan du finde rettigheder, der vedrører det retslige område, herunder Høringsportalen	-
<input checked="" type="checkbox"/> <a href="#">Høringsportalen: Giv redaktørrettigheder i Høringsportalen</a>	Som redaktør er det muligt at oprette og redigere høringer på Høringsportalen.	
<input type="checkbox"/> <b>KOMBIT</b>	Her finder du rettigheder til Beskedfordeleren, Støttesystemerne og FLIS	+
<input type="checkbox"/> <b>Miljø</b>	Her finder du rettigheder til at administrere vand- og affaldsdata, miljøgodkendelser m.m.	+
<input type="checkbox"/> <b>Personale og økonomi</b>	Her finder du rettigheder til at administrere feriepenge, barsel, refusion, pension m.m.	+
<input type="checkbox"/> <b>Transport</b>	Her finder du rettigheder vedr. køretøjsdokumentation, trailerservice m.m.	+
<input type="checkbox"/> <b>Uddannelse og prøver</b>	Her finder du rettigheder til AUB-indberetninger, VEU-kurser, køreprøvebooking m.m.	+
<input type="checkbox"/> <b>Øvrige</b>	Her finder du blandt andet Basispakke, undtagelsesregister m.m.	+

**Begræns tildeling til udvalgte it-systemer** ?

#### Begrænsning af rettighed

Rettigheden begrænses så den gælder for: \*

Hele organisationen

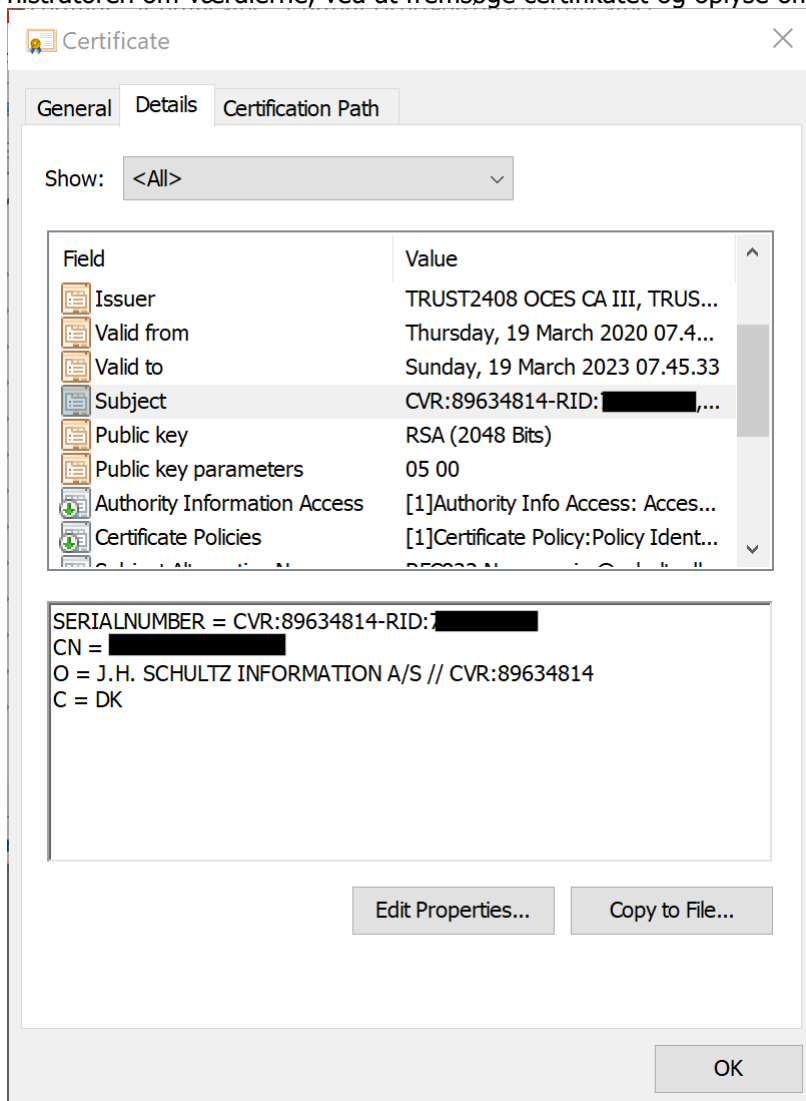
Begræns til P-enhed

Begræns til SE-nummer



## 5 Tildeling af fuldmagter

Virksomhedens NemLog-in administrator kan ligeledes tildele redaktørrettigheder til personer, der ikke er en del af virksomheden. Personen skal dog have et medarbejdercertifikat, og administratoren skal være i besiddelse af personens RID nummer samt personens CVR-nummer. Disse findes i personens certifikats såkaldte Subject Serial number. Personen kan oplyse administratoren om værdierne, ved at fremsøge certifikatet og oplyse om indholdet i Subject feltet:



For at tildele rettigheden til personen, skal virksomhedens NemLog-in administrator tilgå NemLog-in Brugeradministrationsmodulet. Herunder anvendes funktionen "Tildel rettighed" under "Fuldmagter". Sørg for korrekt indtastning af CVR nummer og RID



**i** De valgte rettighed Høringsportalen: Giv redaktørrettigheder i Høringsportalen er tildelt brugeren.

Luk

Hjem &gt; Fuldmagter &gt; [redacted]

- Min profil
- Organisationsprofil
- Brugeroversigt
- Fuldmagter**
- Avanceret
- Løs opgaver
  - Tildel rettighed

## Brugerens Stamdata

## Oplysninger om brugeren

Fulde navn [redacted] E-mail [redacted] P-enhed [1003225729, J H SCHULTZ]

RID-nummer (medarbejdersnummer) [redacted] Mobilnummer [redacted] SE-nummer [Schultz Information A/S]

CVR-nummer 89634814 Telefonnummer Administratorroller

Seneste brug af certifikat 24-03-2020 15:17:42  Administrator for brugerne  Administrator for organisationen

## Brugerens rettigheder (1)

Rettighed	Organisation	Organisationsenhed	Periode
Høringsportalen: Giv redaktørrettigheder i Høringsportalen	Civilstyrelsen		Altid Fjern

Når certifikatoplysninger og redaktørrettighed er valgt vil brugeren have mulighed for at lave redaktørarbejde på virksomhedens høringer i Høringsportalen, selvom han ikke er en del af virksomheden.

